

臺南市政府都市發展局  
115 年度臺南市綠社區培力計畫

簡 章

(申請作業須知)

承辦廠商：苑璟環境整合工作坊

負 責 人：蔡仕霖

中華民國一一五年八月



# 目 錄

|    |                             |    |
|----|-----------------------------|----|
| 壹、 | 計畫簡介與核心理念 .....             | 1  |
| 貳、 | 社區規劃師培訓計畫 .....             | 2  |
| 一、 | 培訓資格.....                   | 2  |
| 二、 | 本年度培訓類別與課程規劃.....           | 2  |
| 三、 | 課程規劃.....                   | 3  |
| 四、 | 進階駐地社規師培訓保證金及相關注意事項 .....   | 6  |
| 五、 | 其他注意事項.....                 | 7  |
| 六、 | 社區規劃師培訓相關文件對照簡章附件清單 .....   | 8  |
| 參、 | 地方社區環境與空間營造.....            | 9  |
| 一、 | 補助資格.....                   | 9  |
| 二、 | 補助面向.....                   | 10 |
| 三、 | 補助類型.....                   | 11 |
| 四、 | 補助原則.....                   | 20 |
| 五、 | 執行原則.....                   | 22 |
| 六、 | 審查機制.....                   | 23 |
| 七、 | 獎懲原則.....                   | 27 |
| 肆、 | 附則.....                     | 28 |
| 伍、 | 附件.....                     | 29 |
|    | 附件一：個人資料使用授權同意書 .....       | 29 |
|    | 附件二：進階駐地社規師實務操作課程時數證明單..... | 30 |

|                                   |    |
|-----------------------------------|----|
| 附件三：進階駐地社規師培訓研習時數證明申請書.....       | 31 |
| 附件四：種子、駐地社規師結業證書效期展延申請書 .....     | 32 |
| 附件五：駐地培訓保證金退費申請暨帳戶切結書 .....       | 33 |
| 附件六：地方社區環境與空間營造提案申請表（基本資料表） ..... | 34 |
| 附件七：土地登記謄本（注意事項） .....            | 36 |
| 附件八：地籍圖謄本（注意事項） .....             | 36 |
| 附件九：土地使用同意書 .....                 | 37 |
| 附件十：土地所有權人(共有者)立同意書人清冊.....       | 38 |
| 附件十一：土地認養及管理維護切結書 .....           | 39 |

## 壹、計畫簡介與核心理念

「你，認識這片土地嗎？認識在你生活圈的人與故事嗎？」臺灣現今環境不僅只是「氣候變遷」，而是「氣候緊急狀態」的來臨，面對的是極端氣候侵襲所帶來的衝擊；同時社會已經邁入超高齡社會、少子化之衝擊，地方消滅是地方因人口過少而面臨消失的真實危機，城鄉差距逐漸日益擴大。地方社區面對氣候環境和社會結構等問題，亟需從在地出發，透過能力培力、公共參與及環境與空間改善等多元行動，導入永續發展思維，強化社區自主治理及發展能力，並建構具韌性之地方發展模式，進而邁向永續社區，將是全球世界各城市之重要課題。

臺南市政府都市發展局推動「115 年度臺南市綠社區培力計畫」(簡稱「臺南綠培力」)，以「教育紮根、社區行動、凝聚力量、反饋地方」為核心價值，透過推動「社規師培力」和「地方社區環境空間營造(以下簡稱「環境營造」)」，讓社規師和各地方社區居民關心社會人文及環境產業之議題，積極參與公共事務，共同形塑具有地方文化與環境記憶的生活場域。

為地方社區永續創造可持續資源與力量，以「共同守護在地自然景觀生態風貌」、「傳承地方生活智慧和技藝文化」與「創造各地方社區獨有的城市鄉村特色風貌」為願景，引領地方社區邁向永續發展。

## 貳、社區規劃師培訓計畫

要解決社區問題，落實「地方韌性及永續社區」需要大量跨領域之社規師投入至社會各領域，主要推動核心精神「走入地方，由下而上，透過社規師影響力，凝聚各界力量一同解決地方社區問題。」

臺南綠培力於 110 年正式成立臺南社區規劃師學院 TGMC(Tainan Green Maker College)，承擔起社會教育責任的一部分，號召全民一同參與和學習，強調歷程導向與終身學習的社會培力精神，逐步落實社群共學之學習方式，將成為社規師所需具有的能力、特質、責任及使命傳遞給學員們。

社規師是一份志業，是一份尋找自己、展現自己價值及擁有利他使命感的人生角色。社規師透過推動社區營造、地方創生及地方社區永續發展過程中，走入地方建立自己與地方社區人、事、物之間的深刻連結及生命記憶，在行動與參與中累積經驗、深化情感連結，讓地方成為生命的一部分，同時也讓自身在過程中不斷成長與蛻變，實踐個人價值並回饋社會和地方社區。

### 一、培訓資格

(一) 年齡限制：須年滿 18 歲 (檢附身分證明文件)。

(二) 對象：全台灣各縣市民眾，不限國籍與職業均可報名。

### 二、本年度培訓類別與課程規劃

| 類別    | 時數    | 參訓資格與錄取標準                                                                                                     | 課程核心與特色                                     | 證書效期與展延                               |
|-------|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| 志工社規師 | 12 小時 | 具種子或駐地社規師資格、社造經驗 3 年以上或歷年臺南市社規師者(當年度上限 10 名，超額時將採內部書面審查，綜合評估申請人之『社造實務經歷豐富度』、『過往參與綠培力之熱忱』及『未來志工服務意願』等面向，擇優錄取)。 | 6 小時線上基礎訓練(「e 等公務園+」)+ 特殊訓練，參與課程、審查及社區活動支援。 | 服務時數累計達 300 小時以上頒發感謝狀；當年度表現優良者次年直接錄取。 |

|                                      |              |                                                                                                                        |                                                                   |                                                                          |
|--------------------------------------|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 進<br>階<br>駐<br>地<br>社<br>規<br>師      | 60<br>小<br>時 | 需具備種子社規師證書、<br>建築/景觀/空間相關專業<br>或學生、社造/地方創生經<br>驗 3 年以上，或持歷年臺<br>南市社規師證書者。(當年<br>度學員且具有種子/歷年<br>社規師證書優先媒合至協<br>力型計畫資格)。 | 五大階段：特<br>質認識、淨零<br>永續/SDGs、<br>規劃設計工<br>具、駐地實務<br>操作訓練、成<br>果分享。 | 效期 3 年。屆滿<br>前參與指定研<br>習/志工服務達<br>60 小時以上，或<br>輔導協助社造<br>提案者，可展延<br>2 年。 |
| 註：進階駐地社規師培訓需出席滿 50 小時以上(請假不超過 10 小時) |              |                                                                                                                        |                                                                   |                                                                          |

### 三、課程規劃

#### (一) 志工社規師特殊訓練

1. 招募期限：即日起至 9 月 11 日(星期五)中午 12:00 整
2. 訓練時間：115 年 9 月 19 日(星期六)和 9 月 20 日(星期日)，共計 2 日。
3. 訓練地點：國立臺南生活美學館(臺南市中西區中華西路二段 34 號)。
4. 授課團隊：國立臺南大學戲劇創作與應用學系 王婉容教授團隊。

#### 志工社規師特殊訓練 9/19-9/20 課程配時表

| 時間          | 9/19 課程               | 內容摘要                        | 時數     |
|-------------|-----------------------|-----------------------------|--------|
| 09:30-10:00 | 學員報到                  | 簽到、領取資料、分組                  | —      |
| 10:00-12:00 | 單元一：初<br>心重現與痛<br>點聚焦 | 肢體破冰與團隊建立。                  | 2 小時   |
| 12:00-13:30 | 午餐休息                  | 午餐與自由交流                     | —      |
| 13:30-15:00 | 綠培力計畫<br>說明會          | 聽取 115 年計畫重點、<br>獎勵機制與管考流程。 | 1.5 小時 |
| 15:00-16:00 | 單元二：簡<br>報梳理實作        | 計畫轉譯簡報演練。                   | 1 小時   |

| 時間          | 9/20 課程       | 內容摘要                                                 | 時數     |
|-------------|---------------|------------------------------------------------------|--------|
| 09:30-10:00 | 學員報到          | 簽到、開場暖身                                              | —      |
| 10:00-12:00 | 單元三：溝通劇排練     | 匯整社區常見溝通阻力，編排與排練 1 至 2 支 3 分鐘社區溝通短劇。                 | 2 小時   |
| 12:00-13:30 | 午餐與彩排         | 午餐與開場呈現走位確認                                          | —      |
| 13:30-15:00 | 說明會對接：短劇呈現與答疑 | 14:30-14:45 短劇開場呈現。<br>13:45-15:00 協助說明會現場 Q&A 經驗解答。 | 1.5 小時 |
| 15:00-16:00 | 單元四：任務立誓與加冕   | 1.填寫志工社規師個人任務宣言卡。<br>2.宣誓朗讀與結業圓圈收束。                  | 1 小時   |

## (二) 進階駐地社規師培訓

1. 招募期限：即日起至 11 月 8 日 (星期日)

2. 開訓暨移地研習活動(需全程參與)：

(1) 訓練時間：115 年 11 月 14 日 (星期六)

(2) 訓練地點：詳細資訊另行通知。

本研習課程旨於開啟年度培訓並深化性別平權與跨域地景實踐。透過實地走讀各區教練據點，展現在地空間營造特色，建立陪伴機制；最終進行學員與駐地教練之意願投票與分組媒合，促進跨域交流與在地陪伴。

3. 基礎培訓課程(需全程參與)：共計 6 小時

(1) 訓練時間：115 年 11 月 15 日 (星期日)

(2) 訓練地點：鹹鹹夢享村(台南市七股區大潭里頂潭 93 號)

基礎培訓課程旨在建構社規師的實戰基礎：透過特質認識盤點優勢與溝通默契，經由淨零與 SDGs 建立社區氣候韌性觀念，

並運用規劃工具將在地議題轉化為設計方案。

4. 實務培訓課程：共計 54 小時(至少選修 12 小時，詳細課程資訊另行通知)

( 1 ) 訓練時間：116 年 1 月~3 月

( 2 ) 訓練地點：115 年度共創型點位

本課程以「學用合一」為核心，由駐地輔導教練團透過現地工作坊形式進行指導，為駐地學員提供實務培訓與操作課程，確保學員有實際執行的功課與經驗。

5. 駐地實務操作課程：共計 48 小時(由教練團簽核至少 32 小時，詳細課程資訊另行通知)

( 1 ) 訓練時間：116 年 3 月~5 月

( 2 ) 訓練地點：115 年度共創型點位(詳細資訊另行通知)。

本課程強調實戰導向，讓學員進駐共創型點位，親手參與雇工購料實作與工項操作。透過教練團全程現場指導與審核，將前期規劃轉化為實體空間改造，深耕實務技術並累積地方營造經驗。

6. 成果活動：116 年 5 月 16 日 ( 星期日 ) (發表形式另行通知)

#### 四、進階駐地社規師培訓保證金及相關注意事項

旨在維護公共培訓資源不被浪費、確保參訓效益。保證金屬行政履約擔保性質，學員完成培訓規定後全額退還。

##### (一) 保證金繳交金額與規定

每人收取保證金新臺幣 1,500 元整，須於錄取公告後於指定期限內完成匯款或現場繳納，逾期末繳視同放棄，由備取人員遞補。

##### (二) 保證金全額退還標準條件與方式

1. 參加進階駐地社規師培訓者應完成以下退還標準條件於培訓後進行全額退還保證金：
  - (1) 全程參與 11/14、11/15、5/16 之培訓內容。
  - (2) 實務培訓課程共計 54 小時，應至少選修 12 小時。
  - (3) 駐地實務操作課程 48 小時，應由教練團簽核至少 32 小時。
  - (4) 完成培訓課程滿意度調查問卷。
2. 未能完成退還標準條件者或開課前無故放棄參訓致無法安排備取學員遞補者，保證金於本案結案前全數併同繳回機關公庫。
3. 完成退還標準條件者，保證金於結訓典禮當日現場退還，或於結訓後 14 個工作天內辦理匯款退還。
4. 符合責任免除條件者不在此限。

##### (三) 責任免除條件

1. 天災：政府公告停班停課之颱風、地震。以致課程改期。
2. 個人變故：重傷病住院、嚴重車禍、三親等內喪事。學員須於事故發生後 7 日內，主動檢附合法佐證文件（如診斷證明、訃聞、報案證明等）通知執行單位，經審核屬實即可免責。

## 五、其他注意事項

### (一) 社規師主要核心職責

社規師作為一份志業，主要協助推動社區營造、地方創生及城鄉永續發展相關事務，共同打造在地族群生活與情感連結之場域，為地方社區永續創造可持續資源與力量。以「共同守護在地自然景觀生態風貌」、「傳承地方生活智慧和技藝文化」與「創造各地方社區獨有的城市鄉村特色風貌」為願景和己任，陪伴地方社區成長與衰落，引領地方社區邁向永續發展。

若社規師協助地方社區團體組織單位申請本局臺南市綠社區培力計畫「地方社區環境與空間營造」經費補助。可取得本計畫補助類型中基礎型、進階型、協力型及維護型所補助的「社規師參與規劃執行費」。

### (二) 種子社規師資格效期綜合說明

具有臺南市核發之歷年社區規劃師結業證書(含歷年、106 年度、108 度、110 年度和 112 年度)，依據「112 年度臺南市綠社區培力計畫辦理原則」中正式公告，資格認定等同種子社區規劃師，統一於 112 年度臺南綠培力頒發結業證書當日(113 年 11 月 2 日)開始計算，有效期 4 年。因應整體計畫執行經滾動式檢討修正為自取得結業證書之次年(114 年)1 月 1 日開始計算，有效期 4 年。

### (三) 駐地社規師資格效期綜合說明

有效期 3 年，自取得結業證書之次年 1 月 1 日起開始計算。證書有效期限屆滿前，符合下列情形之一者，經由本局書面資料審核通過者，其證書效期得展延 2 年：

1. 參與本局臺南社區規劃師學院 TGMC 所辦理的培訓課程、工作坊、成果活動、志工服務等累計至少 60 小時以上。
2. 協助臺南市地方社區團體組織和單位申請與執行臺南綠培力地

方社區環境與空間營造至少 1 件以上，或協助執行有關地方社區永續行動相關計畫，最後取得臺南市地方社區團體組織和單位之證明文件或感謝狀。

#### (四) 社規師資格撤銷原則

社規師若經本局認定其行為或事件造成本局名譽受損者，得撤銷資格。

### 六、社區規劃師培訓相關文件對照簡章附件清單

#### (一) 報名與資格證明文件個人基本資料

1. 個人資料使用授權同意書。**詳簡章附件一**
2. 法定成年年齡(滿 18 歲)身分證明文件。
3. 進階與志工資格佐證資料：
  - (1) 種子/歷年社規師結業證書影本。
  - (2) 建築、景觀、空間專業背景或相關科系在學證明。
  - (3) 社區營造或地方創生相關經驗 3 年以上(或 5 年以上)經歷佐證文件。

#### (二) 其他(由學員提出申請或佐證)

1. 違約責任因個人變故免除條件佐證文件
2. 志工「e 等公務園+學習平臺」基礎訓練 6 小時完課證明資料。
3. 駐地社規師實務操作時數證明資料(教練團簽核)。**詳簡章附件二**
4. 培訓時數證明申請書(學員未能結訓且有時數證明需求時提出)。**詳簡章附件三**
5. 社規師證書效期展延申請書。**詳簡章附件四**
6. 社規師證書效期展延佐證文件
  - (1) TGMC 課程/活動參與 60 小時證明
  - (2) 協助社造/永續計畫之證明文件/感謝狀

## 參、地方社區環境與空間營造

「你，有想要為自己所生活的地方環境及生活圈創造什麼嗎？」以「地方生活圈」為願景，是地方社區推動永續發展的核心關鍵。在人本友善環境的原則下，從在地需求出發，逐步營造兼具生活機能、情感連結與環境品質之社區環境空間。主要推動核心精神為「走入空間，由下而上，秉持雇工購料之精神，以行動賦與環境空間幸福感與生命力。」

臺南綠培力在社造上，期能以綠色基盤為導向，引導地方社區整合軟硬體資源，運用地方設計(Local Design)手法，萃取與挖掘地方價值和獨特魅力，透過社造縫合與重建「人與人、環境土地、空間生活，及大自然」之連結。社造透過點線面結合生活與空間的可及性、社會與文化的連結性和環境與產業的共生性，逐步發揮各地方社區獨有特色，同時啟發地方居民具有感知城鄉社區問題和議題，共同學習參與公共事務之能力，由下而上引領城鄉發展，最後建構出藍綠帶自然環境生活網絡系統及發展出永續地方社區支持系統，發揮一位公民對社會與環境的責任。

地方社區環境與空間營造經費補助，採取競賽形式進行現地勘查及書面審查，透過嚴謹的審查機制，擇選出受補助的社造點。

### 一、補助資格

(一) 參與基礎型、進階型、共創型提案之申請單位應符合以下條件：

1. 依人民團體法經主管機關許可設立之社會團體或依合作社法經主管機關許可設立合作社，同時登記地址或辦公室地址應座落於臺南市行政區域範圍內。
2. 應取得土地使用同意書影本(私人土地 5 年以上、公有土地 2 年以上)或設施物使用同意書影本(私人 5 年以上、公有 2 年以上)。
3. 應取得土地認養維護切結書影本(私人土地 5 年以上、公有土地 2 年以上)或設施物認養維護切結書影本(私人土地 5 年以上、公

有土地 2 年以上)。

4. 提案計畫之社造基地應座落於臺南市行政區域範圍內。

## **(二) 參與協力型提案之申請人應符合以下條件：**

1. 具有臺南市核發之歷年社區規劃師結業證書(含歷年、106、108、110、112 和 114 年度)。
2. 須符合法定成年年齡 18 歲(應附上相關證明文件)。
3. 若無社規師結訓證書，須提出證明佐證申請人具有景觀、建築、空間設計等相關專業背景者或大專院校學生。
4. 若無社規師結訓證書，須提出證明佐證申請人具有社區營造(或地方創生)相關經驗 5 年以上。

## **(三) 參與維護型提案之申請單位應符合以下條件：**

1. 臺南綠培力歷年社造點，由土地認養維護切結書或設施物認養維護切結書所簽屬之單位進行申請。
2. 自完工日之次年 1 月 1 日開始計算，已完成管理維護 1 年以上。
3. 土地使用同意書影本或設施物使用同意書影本應仍在有效期。
4. 土地認養維護切結書影本或設施物認養維護切結書影本應仍在有效期。

## **二、補助面向**

本計畫結合「15 分鐘地方生活圈」之概念思維，推動 3 大營造主題分別是「淨零永續生活環境、地方社區文化風貌及社區資源循環共創」，並在不同的補助類型中對應著不同的營造主題及環境與空間行動面向，引導地方社區由下而上逐步成為具韌性及永續之社區。

### 三、補助類型

#### (一) 基礎型

1. 項目說明：

以「點」為核心概念，聚焦於社區日常生活場域的環境改善，藉由減法設計與簡易綠美化等社區營造手法，引導居民關注生活環境，透過自力營造方式，凝聚地方社區力量，打造友善、安全且兼具美感之公共環境與空間，作為社區生活改變的起點。

2. 收件期限：即日起至 115 年 11 月 1 日（星期日）

3. 補助經費：個案補助金額最高上限為新臺幣 30 萬元為原則。

4. 甄選標準：

(1) 應符合以下其一資格條件：

A. 首次參與本計畫及環境與空間營造之申請單位。

B. 社造基地範圍較小及社造經驗較少之申請單位。

(2) 應完成報名資料(含有申請單位基本資料表及個人資料使用授權同意書)填寫和簽名。

(3) 申請單位有提供社區共識協調會議紀錄或相關證明文件者應作為優先補助之考量。

5. 營造主題：

表 3-2、基礎型營造主題及環境與空間行動面向

| 營造主題         | 環境與空間行動面向                                   |
|--------------|---------------------------------------------|
| 淨零永續<br>生活環境 | 社區環境綠美化<br>社區環境地景營造<br>社區環境友善空間<br>小型生態雨水花園 |

6. 經費編列：

(1) 補助項目之環境與空間營造和雇工購料相關費用，應為計畫個案核定補助金額至少 75%以上。

- (2) 其餘補助項目可使用於參與式規劃工作坊、活動、雜支、保險等相關費用，應不得超過計畫個案核定補助金額 25%。
- (3) 請依據表 3-3 各補助項目經費補助上限規定進行編列。

表 3-3、基礎型各補助項目經費補助上限規定

| 序號 | 補助項目       | 經費補助上限    |
|----|------------|-----------|
| 1  | 雇工費        | 8%        |
| 2  | 參與式規劃工作坊   | 8%        |
| 3  | 活動費        | 5%        |
| 4  | 社規師參與規劃執行費 | 5000 元/整案 |

## 7. 配合事項

- (1) 受補助單位應配合本局與輔導團隊實地查核。
- (2) 為拓展和落實社造後之服務及使用功能，受補助單位得視情況配合本計畫參與相關活動宣傳和成果發表會。
- (3) 受補助單位執行計畫過程，於宣傳文件、活動設計得視情況納入臺南綠培力計畫形象識別標誌(Logo)。
- (4) 受補助單位應提供計畫個案執行過程之照片、圖片，以及文件書面相關資料。
- (5) 受補助單位於社造完工後，應配合輔導團隊進行現勘驗收。

## (二) 進階型

### 1. 項目說明：

以「地方生活圈」為核心概念，從地方社區資源盤點(人、文、地、產、景)出發，聚焦在地生活核心議題，透過參與式規劃工作坊之機制引導居民共同參與、討論與決策，並結合藝術置入、生活美學、環境綠化、資材循環再利用等多元社區設計營造策略手法，形塑凝聚居民情感與共識之公共生活環境，強化社區團體組織能力和地方治理基礎，逐步建構具韌性的永續發展支持系統。

### 2. 補助經費：個案補助金額最高上限為新臺幣 50 萬元為原則。

3. 收件期限：即日起至 115 年 11 月 1 日 ( 星期日 )

4. 甄選標準：

( 1 ) 應符合以下其一資格條件：

A. 曾執行過本計畫地方社區環境空間營造之申請單位。

B. 曾執行過有關地方社區環境空間營造相關計畫申請單位(例如農業局農村再生計畫社區僱工購料相關計畫、環保局社區環境改造相關計畫及其他相關計畫等)

C. 社造基地範圍較大及社造經驗豐富之申請單位。

( 2 ) 應完成報名資料(含有申請單位基本資料表及個人資料使用授權同意書)填寫和簽名。

( 3 ) 申請單位有提供社區共識協調會議紀錄或相關證明文件者應作為優先補助之考量。

5. 營造主題：

表 3-4、進階型營造主題及環境與空間行動面向

| 營造主題         | 環境與空間行動面向                                                                 |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 淨零永續<br>生活環境 | 社區環境綠美化<br>社區環境地景營造<br>社區環境友善空間<br>小型生態雨水花園                               |
| 地方文化<br>生活風貌 | 社區環境休憩交誼空間<br>社區環境街道家具<br>社區環境藝術共創<br>社區環境故事牆<br>社區環境記憶空間活化<br>社區環境美學識別系統 |

6. 經費編列：

( 1 ) 補助項目之環境與空間營造和雇工購料相關費用，應為計畫個案核定補助金額至少 75%以上。

( 2 ) 其餘補助項目可使用於參與式規劃工作坊、活動、雜支、

保險等相關費用，應不得超過計畫個案核定補助金額 25%。

(3) 請依據表 3-5 各補助項目經費補助上限規定進行編列。

表 3-5、進階型各補助項目經費補助上限規定

| 序號 | 補助項目       | 經費補助上限    |
|----|------------|-----------|
| 1  | 雇工費        | 8%        |
| 2  | 參與式規劃工作坊   | 8%        |
| 3  | 活動費        | 5%        |
| 4  | 社規師參與規劃執行費 | 5000 元/整案 |

#### 7. 配合事項

- (1) 受補助單位應配合本局與輔導團隊實地查核。
- (2) 為拓展和落實社造後之服務及使用功能，受補助單位得視情況配合本計畫參與相關活動宣傳和成果發表會。
- (3) 受補助單位執行計畫過程，於宣傳文件、活動設計得視情況納入臺南綠培力計畫形象識別標誌(Logo)。
- (4) 受補助單位應提供計畫個案執行過程之照片、圖片，以及文件書面相關資料。
- (5) 受補助單位於社造完工後，應配合輔導團隊進行現勘驗收。

### (三) 共創型

#### 1. 項目說明：

地方社區申請單位應配合「進階駐地社規師培訓課程」共同執行，由輔導團隊和教練團隊帶領學員完成「自我能力特質認識、淨零永續、SDGs 和地方韌性政策推動、社規師規劃設計工具學習、駐地場域實務操作訓練及成果經驗展現與分享」五大階段培訓課程，帶領學員走入地方社區與在地居民實地協作，共創與營造地方社區環境與生活空間。

2. 補助經費：個案補助金額最高上限為新臺幣 60 萬元為原則。

3. 收件期限：即日起至 115 年 11 月 1 日（星期日）

4. 甄選標準：

(1) 應符合以下其一資格條件：

A. 曾執行過本計畫地方社區環境空間營造之申請單位。

B. 曾執行過有關地方社區環境空間營造相關計畫申請單位(例如農業局農村再生計畫社區僱工購料相關計畫、環保局社區環境改造相關計畫及其他相關計畫等)

(2) 應完成報名資料(含有申請單位基本資料表及個人資料使用授權同意書)

(3) 申請單位有提供社區共識協調會議紀錄或相關證明文件者應作為優先補助之考量。

5. 營造主題：

表 3-6、共創型營造主題及環境與空間行動面向

| 營造主題         | 環境與空間行動面向                                                                 |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 淨零永續<br>生活環境 | 社區環境綠美化<br>社區環境地景營造<br>社區環境友善空間<br>小型生態雨水花園                               |
| 地方文化<br>生活風貌 | 社區環境休憩交誼空間<br>社區環境街道家具<br>社區環境藝術共創<br>社區環境故事牆<br>社區環境記憶空間活化<br>社區環境美學識別系統 |

6. 經費編列：

(1) 補助項目之環境與空間營造和雇工購料相關費用，應為計畫個案核定補助金額至少 75%以上。

(2) 其餘補助項目可使用於教練團隊輔導費、參與式規劃工作坊、活動、雜支、保險等相關費用，應不得超過計畫個案核定補助金額 25%。

(3) 請依據表 3-7 各補助項目經費補助上限規定進行編列。

表 3-7、共創型各補助項目經費補助上限規定

| 序號 | 補助項目     | 經費補助上限 |
|----|----------|--------|
| 1  | 雇工費      | 8%     |
| 2  | 參與式規劃工作坊 | 8%     |
| 3  | 活動費      | 5%     |
| 4  | 教練團隊輔導費  | 8%     |

#### 7. 配合事項

- (1) 受補助單位應配合本局與輔導團隊實地查核。
- (2) 為拓展和落實社造後之服務及使用功能，受補助單位得視情況配合本計畫參與相關活動宣傳和成果發表會。
- (3) 受補助單位執行計畫過程，於宣傳文件、活動設計得視情況納入臺南綠培力計畫形象識別標誌(Logo)。
- (4) 受補助單位應提供計畫個案執行過程之照片、圖片，以及文件書面相關資料。
- (5) 受補助單位於社造完工後，應配合輔導團隊進行現勘驗收。

### (四) 協力型

#### 1. 項目說明：

媒合至當年度「基礎型」、「進階型」、及「共創型」基地，透過與地方社區的合作，促使社規師擁有展現自我價值之平台，透過行動走入地方建立自己與地方社區人、事、物之間的深刻連結及生命記憶，陪伴地方社區、陪伴自己共同成長，實踐個人價值並回饋社會和地方社區。

#### 2. 補助經費：個案補助金額最高上限為新臺幣 5 萬元為原則。

#### 3. 媒合作業方式：

為確保協力資源精準投入，本年度協力型提案採「需求導向」之雙軌媒合機制：

- ( 1 ) 社造點案件名單公告：主辦機關將於當年度基礎型、進階型及共創型社造點位評選會議核定後，公布各獲得補助社造點案件名單之社區申請單位，以及「環境與空間加值項目需求清單」( 如：自然生態調查、影像紀錄等 )。
- ( 2 ) 主動媒合提案：申請者(社規師)得依據公告清單，發揮自身景觀、空間設計或社造專業，主動與該社區接洽。經雙方討論合意，並取得「社區共識協調會議紀錄」或「合作意向書」後，由申請人提出正式補助申請。
- ( 3 ) 輔導團隊配對：若申請人具備前述營造主題之專業能力，但無特定合作社區，得向輔導團隊提出媒合意願，由輔導團隊依據各社區缺口與申請者(社規師)專長進行專業配對，確認合作意向，並取得「社區共識協調會議紀錄」或「合作意向書」後，再行提案。

4. 收件期限：即日起至 115 年 12 月 20 日

5. 甄選標準：

( 1 ) 應符合以下其一資格條件：

A.當年度參訓學員具優先媒合資格

B.具有本局核發之種子社區規劃師結業證書或駐地社區規劃師結業證書，並在有效期間內。

C.具有景觀、建築、空間設計等相關專業背景者或大專院校學生。

D.具有社區營造(或地方創生)相關經驗 5 年以上，應提出佐證相關文件資料。

( 2 ) 應完成報名資料(含有申請單位基本資料表及個人資料使用授權同意書)填寫和簽名。

( 3 ) 申請者應提供社區共識協調會議紀錄或相關證明文件。

6. 營造主題：

表 3-8、協力型營造主題及環境與空間行動面向

| 營造主題                   | 環境與空間行動面向                                                       |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 社區資源<br>循環共創<br>(加值項目) | 社區資源盤點調查—自然景觀生態<br>社區資源盤點調查—人文空間產業<br>社區影音故事紀錄<br>推動淨零綠生活環境相關措施 |

7. 經費編列：

- (1) 補助項目為執行「社區資源循環共創」之環境與空間行動面向所需之工作項目
- (2) 有關社規師參與規劃執行費，補助上限為 1 位。請依據表 3-9 補助項目經費補助上限規定進行編列。

表 3-9、協力型補助項目經費補助上限規定

| 序號 | 補助項目       | 經費補助上限    |
|----|------------|-----------|
| 1  | 社規師參與規劃執行費 | 5000 元/整案 |

8. 配合事項

- (1) 受補助單位應配合本局與輔導團隊實地查核。
- (2) 為拓展和落實社造後之服務及使用功能，受補助單位得視情況配合本計畫參與相關活動宣傳和成果發表會。
- (3) 受補助單位執行計畫過程，於宣傳文件、活動設計得視情況納入臺南綠培力計畫形象識別標誌(Logo)。
- (4) 受補助單位應提供計畫個案執行過程之照片、圖片，以及文件書面相關資料。
- (5) 受補助單位於社造完工後，應配合輔導團隊進行現勘驗收。

(五) 維護型

1. 項目說明：

鼓勵地方社區在完成公共環境與空間營造後，仍持續發揮自主性和主動性，使環境與空間營造點能被看見和使用，進而成為

地方社區生活的一部分，持續發揮其環境價值與社會影響力。

2. 補助經費：個案補助金額最高上限為新臺幣 5 萬元為原則。

3. 收件期限：即日起至 115 年 12 月 20 日

4. 甄選標準：

(1) 應完成報名資料(含有申請單位基本資料表及個人資料使用授權同意書)填寫和簽名。

(2) 申請單位應附上社造點當年度核定之成果報告書或相關資料，內容應有竣工圖說和經費結算表為主要原則。

5. 經費編列：

(1) 補助項目以依當年度核定成果報告書之工作項目為主要原則。

(2) 地方社區可依實際現地管理維護之需求提出補助項目。

(3) 有關社規師參與規劃執行費，補助上限為 1 位，請依據表 3-10 補助項目經費補助上限規定進行編列。

表 3-10、維護型補助項目經費補助上限規定

| 序號 | 補助項目       | 經費補助上限    |
|----|------------|-----------|
| 1  | 社規師參與規劃執行費 | 5000 元/整案 |

6. 配合事項

(1) 受補助單位應配合本局與輔導團隊實地查核。

(2) 為拓展和落實社造後之服務及使用功能，受補助單位得視情況配合本計畫參與相關活動宣傳和成果發表會。

(3) 受補助單位執行計畫過程，於宣傳文件、活動設計得視情況納入臺南綠培力計畫形象識別標誌(Logo)。

(4) 受補助單位應提供計畫個案執行過程之照片、圖片，以及文件書面相關資料。

(5) 受補助單位於社造完工後，應配合輔導團隊進行現勘驗收。

#### 四、補助原則

- (一) 應符合綠培力雇工購料和地方生活圈之精神，以凝聚地方社區、社群力量，促進參與公共事務，除了提升社區環境生活品質外，共創具有淨零永續生活環境、地方社區文化風貌及社區資源循環共創之特色為主要核心價值。
- (二) 應具有公共性、開放性和公益性之環境空間。並且社造點位以戶外及半戶外之環境空間為原則。
- (三) 應位於都市計畫區或核心生活場域為主要原則，以提升生活服務機能及居住環境品質。
- (四) 應符合都市計畫和非都土地使用相關規定，另以下各類用地不得作為提案計畫申請範圍：
  - 1. 私人土地座落屬於都市土地「農業區」、「保護區」及「河川行水區」等類似範圍，不得申請；非都市土地除「甲種建築用地」、「乙種建築用地」及「丙種建築用地」可提出申請外，其餘不得申請(如「農牧用地」或「特定目的事業用地」.....等)。
  - 2. 地處偏僻，無人群聚集使用之可能。
  - 3. 不適合以雇工購料方式完成者(如登山步道、市區人行道、自行車道.....等)
- (五) 有關私人土地部分，土地同意書應取得全體同意為原則。
- (六) 例外多數決同意：

參照民法第 820 條規定略以：「共有物之管理，除契約另有約定外，應以共有人過半數及其應有部分合計過半數之同意行之。但其應有部分合計逾三分之二者，其人數不予計算。依前項規定之管理顯失公平者，不同意之共有人得聲請法院以裁定變更之。」(行使本

項辦法者，另請提供未及於通知部分所有權人已告知文件)，若共有人間因共有物使用發生民事爭議，概由提案單位及立同意書人自負法律責任，機關得暫停撥款或撤銷補助。

(七) 認養或租用公有土地、公營事業土地，應取得該管理機關同意使用或同意施作文件。

(八) 公有土地管理機關另有規定者，則依該機關規定。

(九) 環境與空間營造規模過大，應提出分期分區整體規劃構想，並視需求逐年提出申請補助費用。

(十) 同一經費補助來源，不重覆補助於同一基地，以達資源平等分配和資源共享為主要原則。

(十一) 同一基地案件向二個以上機關提出申請補助者，基於資源不重複補助原則，符合下列項目前提下可提出申請。

1. 申請單位應提供已申請或申請中之計畫內容和相關文件資料。
2. 申請單位於計畫內容應列明全部經費補助項目及向各機關申請補助之項目及金額。
3. 申請單位於計畫內容中應提出基地整體規劃和圖說資料，並列明本案申請範圍，以及各機關補助範圍及項目說明。

(十二) 計畫個案核定補助經費應專款專用，不得任意變更改用途，另不再補助因計畫執行過程中所涉延伸其他相關費用。

(十三) 補助項目

1. 環境綠美化。
2. 手作休憩設施營造。
3. 藝術置入空間環境營造。
4. 地方傳統技藝環境營造。

5. 社區整體生活美學意象環境營造。
6. 戶外、半戶外牆面空間環境營造。
7. 應用在地材料、在地專業人才進行空間環境營造。
8. 應用循環資材廢棄物再營造
9. 老舊建物室內空間環境整理。
10. 地方社區自然景觀生態和人文空間產業資源盤點調查。
11. 促進地方社區居民和大眾參與之工作坊和活動。
12. 其它(因應地方社區實際需求提出，依整體申請計畫之必要性和合理性，經審查同意後之項目)。

#### **(十四) 不予補助項目**

1. 應申請建築執照、雜項執照之項目。
2. 土地及建物取得和租賃相關費用。
3. 假山假水、石碑、景石、噴水池，鑿井等大範圍混凝土設施。
4. 街道家具成品、體健設施、花架設施。
5. 大範圍彩繪和油漆。

### **五、執行原則**

**(一) 受補助單位應依核定提案計畫書之工作項目和經費執行。**

**(二) 計畫個案執行過程工作項目和經費須調整和變更時，請由輔導團隊召開共識會議，於會議紀錄中敘明原因，並經由本局同意後，受補助單位請依據變更工作事項和經費編列進行後續執行作業。**

**(三) 補助撤銷或廢止及其經費之處理**

受補助單位有下列情事之一者，本局經查證屬實後，得視違規情節輕重予以撤銷或廢止部分或全部補助，並須依本局指定期限內無條件無息繳回已受領之補助款。

1. 計畫實際執行進度落後預期進度情節重大，未申請展延，且受補助單位無法提出非可歸責於受補助單位之說明。
2. 未依核定計畫執行且經費執行與原核定補助項目不符，經本局通知限期改善，而屆期未改善者。
3. 計畫未依本補助原則辦理，同一基地案件項目有重複申請補助或有隱匿不實、造假情事、虛報和浮報之情事和情節重大者。
4. 無正當理由規避、妨礙或拒絕接受查核，經本局通知限期改善，而屆期未改善者。
5. 偽造文書，或以不實資料申請本計畫補助案。
6. 有侵害他人智慧財產權之情事。
7. 其他違反本原則或違反相關法令規定，且情節重大之情事。

**(四) 社造計畫結案後，後續管理維護交由認養維護單位負責，可適時適地的尋求相關資源進行維護管理。**

**(五) 土地認養年數期滿回歸土地權責單位或土地所有權人自行管理。**

## **六、審查機制**

### **(一) 社造點位評選會議**

1. 採書面資料及簡報詢答審查，委員由「機關代表」、「景觀總顧問代表」及「專家學者代表」組成，召開評選會議。
2. 由輔導團隊針對符合報名資格之社造點位進行現勘和基地調查分析，並依據審查標準統一形式製作簡報，於會議中逐案報告。每案報告時間不得超過 5 分鐘。
3. 主要審查範疇為「基礎型」、「進階型」及「共創型」社造點。
4. 委員依本計畫辦理原則及社造點位評選審查標準(詳表 3-11)進行評選，並建議獲得補助之社造點案件名單。
5. 經本局簽准核定後，將獲得補助之社造點案件名單正式公告於官方網站和 Facebook 粉絲專頁。

6. 提案計畫如不符合綠培力精神和本計畫辦理原則，可從缺。

表 3-11、社造點位評選審查標準

| 項次 | 審查內容                      | 配分   |
|----|---------------------------|------|
| 1  | 社造點基本環境條件(40%)            | 100% |
| 2  | 提案單位團隊組織人員組成和經歷(40%)      |      |
| 3  | 協力團隊組織人員組成和經歷及外部資源展現(20%) |      |

## (二) 社造提案審查評選會議

1. 採書面資料及簡報詢答審查，委員由「機關代表」、「景觀總顧問代表」及「專家學者代表」組成，召開審查會議。
2. 由申請單位(申請人)進行提案簡報。每案報告時間不得超過 10 分鐘。
3. 主要進行以下審查評選內容：
  - (1) 「基礎型、進階型、共創型」社造提案計畫書審查。
  - (2) 「協力型」社造提案計畫書審查。
  - (3) 「維護型」社造提案計畫書審查(本項補助類型僅採取書面審查不用簡報詢答)。
4. 「基礎型、進階型、共創型」提案計畫，委員依本計畫辦理原則及社造提案審查標準(詳表 3-12)進行審查，並建議社造提案計畫修正內容。
5. 「協力型」、「維護型」委員依本計畫辦理原則及社造提案審查標準(詳表 3-13、表 3-14)進行評選，並建議獲得補助案件名單，經本局簽准核定後，將獲得補助案件名單正式公告於官方網站和 FaceBook 粉絲專頁。

表 3-12、基礎型、進階型、共創型社造提案審查標準

| 項次 | 審查內容                      | 配分   |
|----|---------------------------|------|
| 1  | 計畫提案完整度(20%)              | 100% |
| 2  | 提案構想與規劃設計(30%)            |      |
| 3  | 提案團隊和協力團隊組織人員組成和工作分配(10%) |      |
| 4  | 經費預算分配合理性(20%)            |      |
| 5  | 後續管理維護計畫和能力(10%)          |      |
| 6  | 現場報告與表達能力(10%)            |      |

表 3-13、協力型社造提案審查標準

| 項次 | 審查內容              | 配分   |
|----|-------------------|------|
| 1  | 計畫提案完整度(20%)      | 100% |
| 2  | 提案構想、可行性及創意性(50%) |      |
| 3  | 經費預算分配合理性(20%)    |      |
| 4  | 現場報告與表達能力(10%)    |      |

表 3-14、維護型社造提案審查標準

| 項次 | 審查內容                     | 配分   |
|----|--------------------------|------|
| 1  | 維護管理成效與現況(50%)           | 100% |
| 2  | 維護管理參與機制和行動(20%)         |      |
| 3  | 營造點使用情況和效益及未來永續發展規畫(30%) |      |

### (三) 社造成果評選會議

1. 採書面資料及現地報告詢答審查。委員由「機關代表」、「景觀總顧問代表」及「專家學者代表」組成，召開評選會議。
2. 申請單位應派員於現場進行現地報告及詢答。
3. 委員依本計畫辦理原則及社造計畫成果評選會議審查標準(詳表 3-15)進行評選，並建議評選成果優良之社造點名單。
4. 經本局簽准核定後，將獲得評選成果優良之名單正式公告於官方網站和 FaceBook 粉絲專頁。

表 3-15、社造計畫成果評選會議審查標準

| 項次 | 審查內容                    | 配分   |
|----|-------------------------|------|
| 1  | 計畫提案完整度(20%)            | 100% |
| 2  | 地方社區社群參與度(30%)          |      |
| 3  | 補助經費整體應用合理性(20%)        |      |
| 4  | 後續管理維護和環境與空間營造點之應用(20%) |      |
| 5  | 現場報告與表達能力(10%)          |      |

### (四) 社造管理維護考核會議

1. 採書面資料及現地報告詢答審查。委員由「機關代表」、「景觀總顧問代表」、「輔導團隊代表」組成，召開考核會議。
2. 管理維護單位應派員於現場進行現地報告及詢答。
3. 委員依本計畫辦理原則及社造管理維護考核評選審查標準(表 3-16)進行考核評選，並建議評選管理維護成果優良之社造點名單。
4. 經本局簽准核定後，將獲得優良表揚社造點名單正式公告於官方網站和 FaceBook 粉絲專頁。

表 3-16、社造管理維護考核評選審查標準

| 項次 | 審查內容                  | 配分   |
|----|-----------------------|------|
| 1  | 環境與空間營造點整體保存完整度(50%)  | 100% |
| 2  | 認養管理維護相關單位管理維護情形(20%) |      |
| 3  | 環境與空間營造點後續使用情形(20%)   |      |
| 4  | 現場報告與表達能力(10%)        |      |

## 七、獎懲原則

- (一) 當年度社造成果評選及管理維護考核優良之獎項分別有特優、優等和佳作，應於成果發表會進行公開表揚，同時頒發獎座、獎狀或獎金(詳表 3-17、表 3-18)。

表 3-17、地方社區環境與空間營造點評選成果優良頒發獎項一覽表

| 序號                                                                                | 獎項 | 獎座 | 獎狀 | 獎金 | 金額    | 額度  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|-------|-----|
| 1                                                                                 | 特優 | ●  | ●  | ●  | 8,000 | 1 名 |
| 2                                                                                 | 優等 |    | ●  | ●  | 5,000 | 1 名 |
| 3                                                                                 | 佳作 |    | ●  | ●  | 2,000 | 2 名 |
| ※獎項及額度可經社造管理維護考核會議委員合議後進行增加或從缺。<br>※依中華民國稅法規定，各項獎金將依法辦理扣繳申報，得獎單位需配合填寫領款收據並檢附相關文件。 |    |    |    |    |       |     |

表 3-18、地方社區環境與空間管理維護優良頒發獎項一覽表

| 序號                                                                                | 獎項 | 獎座 | 獎狀 | 獎金 | 金額    | 額度  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|-------|-----|
| 1                                                                                 | 特優 | ●  | ●  | ●  | 5,000 | 1 名 |
| 2                                                                                 | 優等 |    | ●  | ●  | 3,000 | 1 名 |
| 3                                                                                 | 佳作 |    | ●  | ●  | 2,000 | 2 名 |
| ※獎項及額度可經社造管理維護考核會議委員合議後進行增加或從缺。<br>※依中華民國稅法規定，各項獎金將依法辦理扣繳申報，得獎單位需配合填寫領款收據並檢附相關文件。 |    |    |    |    |       |     |

- (二) 當年度參與進階駐地社規師培訓課程之學員經輔導團隊和教練團隊評選為表現優異者，應於成果發表會進行公開表揚，同時頒發獎狀或獎金(詳表 3-19)。

表 3-19、駐地社規師表現優異頒發獎項一覽表

| 序號                                                                                                         | 獎項 | 獎座 | 獎狀 | 獎金 | 金額    | 額度  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|----|-------|-----|
| 1                                                                                                          | ●  |    | ●  | ●  | 3,000 | 3 名 |
| ※獎項名稱由輔導團隊依學員整體培訓情況來訂定。<br>※獎項及額度可經輔導團隊和教練團隊合議後進行增加或從缺。<br>※依中華民國稅法規定，各項獎金將依法辦理扣繳申報，得獎者需配合填寫領款收據並檢附身分證明文件。 |    |    |    |    |       |     |

- (三) 地方社區環境與空間營造補助經費中含有獎座、獎金、獎框、獎狀等費用。
- (四) 社造計畫結案後，經本局於後續管理維護考核發現使用情形未滿認養年數，失去「公開性、公共性和公益性」之原則，將依誠實信用原則，對於受補助單位及土地所有權人停止申請臺南市都市發展局臺南綠培力相關經費補助 3 年。

## 肆、附則

主辦機關視實際需求與情況保有最終修改、變更、補充及解釋之權利，若有相關異動將會公告於本計畫官方網站和 Facebook 官方粉絲專頁「GreenMaker 臺南市綠社區培力計畫」。

## 伍、附件

### 附件一：個人資料使用授權同意書

| 附件一、個人資料蒐集暨使用授權同意書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             |         |                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>臺南市政府都市發展局(以下簡稱本局)依據個人資料保護法(以下簡稱個資法)第八條第一項規定，向台端告知下列事項，請台端詳閱：</p> <p>蒐集之目的：</p> <p>本局為辦理 115 年度臺南市綠社區培力計畫應進行相關資料整理、保存及宣傳，並且進行個人資料及計畫期間參與活動產生之文字與影像之蒐集、處理及利用，將所取得之資料建置於本局及承辦單位苑璟環境整合工作坊之資料庫，並公開於包含但不限於臺南市綠社區培力計畫之官方網站、臉書專頁、數位成果電子專輯及相關平面與影像宣傳。</p> <p>二、個人資料利用之期間、對象、範圍及方式：</p> <p>(一)期間：自本計畫簽約日起至成果資料保存年限屆滿止</p> <p>(二)對象：一般大眾。</p> <p>(三)範圍與方式：本局及承辦單位苑璟環境整合工作坊之資料庫、臺南市綠社區培力計畫官方網站、臉書專頁、數位成果電子專輯及相關平面與影像宣傳，並於內部資料庫與網際網路公開傳播。</p> <p>三、本人已瞭解上述事項並同意授權個人資料使用，並保證本人有完整權利簽署本同意書，以下所提供之個人資料正確無誤。</p> |                             |         |                                                                                     |
| 姓名                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                             | 性別      | <input type="checkbox"/> 男性 <input type="checkbox"/> 女性 <input type="checkbox"/> 其他 |
| 身分證字號                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             | 生日      |                                                                                     |
| 行動電話                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             | 市內電話    |                                                                                     |
| Email 信箱                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                             | Line ID |                                                                                     |
| 戶籍地址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |         |                                                                                     |
| 通訊地址                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> 同上 |         |                                                                                     |
| 最高學歷                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |         |                                                                                     |
| 現職及頭銜                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |         |                                                                                     |
| 此致 臺南市都市發展局、苑璟環境整合工作坊                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                             |         |                                                                                     |
| 立書人：                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                             |         |                                                                                     |
| 中 華 民 國 年 月 日                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |         |                                                                                     |

## 附件二：進階駐地社規師實務操作課程時數證明單

| 附件二：進階駐地社規師實務操作課程時數證明單（教練團簽核）                                 |                               |                               |                               |                               |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 說明：進階駐地社規師培訓學員需進駐共創型點位參與實作，駐地實務操作 48 小時中至少需經教練團現場簽核累計滿 32 小時。 |                               |                               |                               |                               |
| 學員姓名                                                          |                               |                               | 學員編號                          |                               |
| 實作共創點位                                                        | <input type="checkbox"/> A 點位 | <input type="checkbox"/> B 點位 | <input type="checkbox"/> C 點位 | <input type="checkbox"/> D 點位 |
| 實作日期                                                          | 操作起訖時間                        | 時數                            | 實作項目與具體內容摘要                   | 輔導教練簽章                        |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 116/     /                                                    | :   ~   :                     |                               |                               |                               |
| 累積核定實作時數總計                                                    |                               | -----<br>小時                   | 教練團<br>簽章確認                   |                               |

### 附件三：進階駐地社規師培訓研習時數證明申請書

|                                                                                                                   |                                                                                                                                                    |       |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 附件三：進階駐地社規師培訓研習時數證明申請書（未結訓學員專用）                                                                                   |                                                                                                                                                    |       |  |
| <p>說明：學員如因故未能完成完整培訓課程取得結業證書，但確已參與部分時數且有正式證明需求者，得填寫本表向執行單位提出研習時數證明申請。</p> <p>期限：於年度計畫成果活動後 14 天內完成申請，未申請者視同放棄。</p> |                                                                                                                                                    |       |  |
| 申請人姓名                                                                                                             |                                                                                                                                                    | 身分證字號 |  |
| 聯絡電話                                                                                                              |                                                                                                                                                    | 電子郵件  |  |
| 參訓班別                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 志工社區規劃師特殊訓練<br><input type="checkbox"/> 進階駐地社區規劃師培訓                                                                       |       |  |
| 實際參訓課程<br>(由執行單位查核)                                                                                               | 1. 基礎培訓課程：出席共計 _____ 小時。<br>2. 實務培訓課程：出席共計 _____ 小時。<br>3. 駐地實務操作課程：教練簽核共計 _____ 小時。<br>4. 開訓、成果、研習活動及課程：共計 _____ 小時。<br>▲ 經核算有效參訓總時數：合計 _____ 小時。 |       |  |
| 審核結果                                                                                                              | <input type="checkbox"/> 審核通過，核發「115 年度臺南市綠社區培力計畫 參訓時數證明書」(時數：____小時)<br><input type="checkbox"/> 審核不通過，原因 _____<br>_____                          |       |  |
| <p>申請人簽名：_____</p> <p>執行單位審核簽章：_____</p> <p>審核日期：中華民國 115 年 _____ 月 _____ 日</p>                                   |                                                                                                                                                    |       |  |

#### 附件四：種子、駐地社規師結業證書效期展延申請書

|                                                                            |                                                                                                                                                |                                                                                                                                      |  |
|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 附件四：種子、駐地社區規劃師結業證書效期展延申請書                                                  |                                                                                                                                                |                                                                                                                                      |  |
| 說明：種子、駐地社規師結業證書有效期 3 年(詳簡章)，於有效期屆滿前符合展延條件情形者得向主辦機關進行申請，經審核通過者其證書效期得展延 2 年。 |                                                                                                                                                |                                                                                                                                      |  |
| 申請人姓名                                                                      |                                                                                                                                                | 身分證字號                                                                                                                                |  |
| 通訊地址                                                                       |                                                                                                                                                |                                                                                                                                      |  |
| 聯絡手機                                                                       |                                                                                                                                                | 電子信箱                                                                                                                                 |  |
| 參與計畫                                                                       | _____ 年度臺南市綠社區培力計畫                                                                                                                             |                                                                                                                                      |  |
| 原證書取得日期                                                                    | 中華民國_____年_____月_____日                                                                                                                         |                                                                                                                                      |  |
| 展延條件<br>(符合其一並完成檢附佐證資料)                                                    | 勾選                                                                                                                                             | 說明                                                                                                                                   |  |
|                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                                                       | <p>■條件一：參與本局臺南綠培力(TGMC)所辦理培訓課程/工作坊/成果活動/研習活動/志工服務等累計達 60 小時以上</p> <p>■佐證資料：研習時數證明影本、志工服務紀錄冊影本。</p>                                   |  |
|                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                                                       | <p>■條件二：協助臺南市社區組織和單位申請與執行台南綠培力社造/地方社區永續行動達 1 件以上</p> <p>輔導社區名稱：_____</p> <p>執行計畫案名：_____</p> <p>■佐證資料：取得臺南市地方社區團體組織和單位之證明文件或感謝狀。</p> |  |
|                                                                            | <input type="checkbox"/>                                                                                                                       |                                                                                                                                      |  |
| 主管機關審核意見                                                                   | <input type="checkbox"/> 符合展延規定：<br>證書效期准予展延至中華民國_____年_____月_____日止。<br><input type="checkbox"/> 補件通知：<br><input type="checkbox"/> 不符規定，駁回原因： |                                                                                                                                      |  |

申請人簽名：\_\_\_\_\_

申請日期：中華民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

主辦機關（臺南市政府都市發展局）審核核章：\_\_\_\_\_

## 附件五：駐地培訓保證金退費申請暨帳戶切結書

| 附件五：駐地培訓保證金退費申請書暨帳戶切結書                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |  |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--|
| 說明：學員完成培訓規定且填畢滿意度問卷後，請檢附本表及存摺封面影本以辦理新臺幣 3,000 元保證金匯款退還作業。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |  |
| 學員姓名                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 身分證字號 |  |
| 培訓班別                                                      | 進階駐地社區規劃師培訓                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |       |  |
| 退款金融機構                                                    | 銀行 / 郵局名稱：_____ 銀行（庫 / 社）<br>_____ 分行（支局）<br>總行代碼：_____ 分行代碼：_____<br>戶名（須與學員本人相同）：_____<br>金融帳號：_____                                                                                                                                                                                                                             |       |  |
| 存摺封面影本黏貼處                                                 | 請將存摺封面影本浮貼於此處（帳號、戶名及分行需清晰可辨）                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |       |  |
| 履約退費條件查核（執行單位填寫）                                          | <input type="checkbox"/> 全程參與 11/14、11/15、5/16 之培訓內容<br><input type="checkbox"/> 實務培訓課程共計 54 小時，應至少選修 12 小時。<br><input type="checkbox"/> 駐地實務操作課程 48 小時，應由教練團簽核至少 32 小時。<br><input type="checkbox"/> 完成培訓課程滿意度調查問卷。<br>審查結論：<br><input type="checkbox"/> 准予全額退還保證金 1,500 元（跨行手續費依規定扣除）<br><input type="checkbox"/> 不予退還，全數併同繳回機關公庫 |       |  |
| 立申請人簽章：_____                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |  |
| 申請日期：中華民國 115 年 _____ 月 _____ 日                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |       |  |

## 附件六：地方社區環境與空間營造提案申請表（基本資料表）

|                                                                          |                                                                                                                                                                                                   |             |  |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| 附件六：地方社區環境與空間營造提案申請表（基本資料表）                                              |                                                                                                                                                                                                   |             |  |
| 說明：參與基礎型、進階型、共創型、維護型提案單位及協力型者，均需檢附本表作為提案首頁。有關「申請補助類型」和「營造主題面向」相關規定，請詳簡章。 |                                                                                                                                                                                                   |             |  |
| 申請案名                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |             |  |
| 申請補助類型                                                                   | <input type="checkbox"/> 基礎型（上限 30 萬） <input type="checkbox"/> 維護型（上限 5 萬）<br><input type="checkbox"/> 進階型（上限 50 萬） <input type="checkbox"/> 協力型（上限 5 萬）<br><input type="checkbox"/> 共創型（上限 60 萬） |             |  |
| 營造主題面向                                                                   | <input type="checkbox"/> 淨零永續生活環境<br><input type="checkbox"/> 地方文化生活風貌<br><input type="checkbox"/> 社區資源循環共創                                                                                       |             |  |
| 提案單位名稱                                                                   |                                                                                                                                                                                                   | 立案字號/<br>統編 |  |
| 通訊地址                                                                     |                                                                                                                                                                                                   |             |  |
| 理事長                                                                      |                                                                                                                                                                                                   | 聯絡電話        |  |
| 專案聯絡人                                                                    |                                                                                                                                                                                                   | 聯絡電話        |  |
| 提案單位團隊<br>組織人員組成<br>和經歷                                                  |                                                                                                                                                                                                   |             |  |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                            |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 協力社規師                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 社規師<br>身分別 | <input type="checkbox"/> 種子社規師<br><input type="checkbox"/> 歷年認證社規師<br><input type="checkbox"/> 其他(請另提證明佐證) |
| 社造基地座落                                         | 基地行政區域：臺南市_____區<br>土地地號：_____段_____小段_____地號等_____筆<br>土地權屬：<br><input type="checkbox"/> 私有土地（共計_____人）<br><input type="checkbox"/> 公有土地（主管機關：_____）<br><input type="checkbox"/> 都市計畫土地 <input type="checkbox"/> 非都市計畫土地<br><input checked="" type="checkbox"/> 使用分區：_____<br><input checked="" type="checkbox"/> 使用地類別：_____ |            |                                                                                                            |
| 提案單位印鑑：                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 負責人印鑑：     |                                                                                                            |
| 申請日期：中 華 民 國    115    年    _____ 月    _____ 日 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |            |                                                                                                            |

### 附件七：土地登記謄本（注意事項）

※可至本市任一地政事務所或地政便民工作站申請紙張謄本

(申請類別：第一類為佳，第二類亦可。顯示「部分謄本」即可)

※請於此插入圖片(掃描為佳，照片需無變形且清晰可見)

### 附件八：地籍圖謄本（注意事項）

※可至本市任一地政事務所或地政便民工作站申請紙張謄本

※請於此插入圖片(掃描為佳，照片需無變形且清晰可見)

## 附件九：土地使用同意書

| 附件九：土地使用同意書                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>一、立同意書人_____ (土地所有權人代表，餘詳如清冊)(以下簡稱甲方)同意自民國_____年_____月_____日起將座落於臺南市_____區_____段_____地號之 <input type="checkbox"/> 私有土地 5 年 <input type="checkbox"/> 公有土地 2 年 以上，同意無償提供給_____ (以下簡稱乙方)進行臺南市政府都市發展局「115 年度臺南市綠社區培力計畫」地方社區環境與空間營造使用。</p> <p>二、乙方須依據本計畫辦理原則和申請作業須知進行申請補助，並自通過申請補助核定次日起 <input type="checkbox"/> 私有土地 5 年 <input type="checkbox"/> 公有土地 2 年 以上，須負責後續認養和妥善管理維護環境與空間營造成果。</p> <p>三、甲方應告知土地承租人、繼受人或他項權利人有關同意書相關事宜，如有隱瞞或因設定他項權利、訂有租約或以虛偽意思表示損及第三人權益，立同意書人願自負法律責任，概與乙方無涉。</p> <p>四、甲方僅就上述所屬產權範圍同意上述使用，並同意配合協助該計畫的推動與執行。</p> <p>五、本同意書一式 3 份，由甲方、乙方、臺南市政府都市發展局各執 1 份。以上絕無異議，恐口說無憑，特立此書為據。</p><br><p>甲方：_____ (簽名蓋章)<br/>身分證字號：_____ 聯絡電話：_____<br/>聯絡地址：_____</p><br><p>乙方：_____ (簽名蓋章)<br/>統一編號：_____ 聯絡電話：_____<br/>聯絡地址：_____</p><br><p>中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日</p> |  |

## 附件十：土地所有權人(共有者)立同意書人清冊

附件十、土地所有權人(共有者)立同意書人清冊

※有多位所有權人時請填寫此張

▲紅字完成填寫後請刪除▲

| 地段 | 地號 | 立同意書人 | 身分證字號<br>(統一編號) | 聯絡住址 | 簽章 |
|----|----|-------|-----------------|------|----|
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |
|    |    |       |                 |      |    |

中 華 民 國                      年    月    日

## 附件十一：土地認養及管理維護切結書

### 附件十一、土地認養及管理維護切結書

一、立同意書人\_\_\_\_\_同意負責後續認養和妥善管理維護臺南市政府都市發展局「115 年度臺南市綠社區培力計畫」地方社區環境與空間營造成果，自通過申請補助核定次日起 ☐ 私有土地 5 年 ☐ 公有土地 2 年以上。

二、立同意書人茲向臺南市政府都市發展局申請「115 年度臺南市綠社區培力計畫」之地方社區環境與空間營造經費補助，請確認以下事項：

(一)是否與地方社區環境與空間營造點之土地所有權人簽訂土地使用同意書，並確認本計畫營造點範圍之土地所有權人及地段地號資料確認無誤？

**\* 立同意書人應告知土地所有權人代表，有關土地承租人、繼受人或其他項權利人有關同意書相關事宜，如有隱瞞或因設定他項權利、訂有租約或以虛偽意思表示損及第三人權益，立同意書人應自負法律責任，概與臺南市政府都市發展局無涉。**

☐ 是，已確認無誤。本次營造點為 ☐ 私有土地 ☐ 公有土地，座落於臺南市\_\_\_\_\_區\_\_\_\_\_段\_\_\_\_\_地號。

(二)是否已取得本計畫營造點範圍之土地登記謄本(土地使用分區證明)和地籍圖謄本？

☐ 是，已取得土地登記謄本、地籍圖謄本和土地使用分區證明，確認本次營造點範圍是 ☐ 都市計畫土地 ☐ 非都市計畫土地。

(三)是否已確認本次申請補助提案計畫內容符合相關土地使用及其他法令規定？

**\* 若經發現本次申請補助提案計畫內容未符合相關土地使用及其他法令規定，將視違規情節輕重予以撤銷或廢止部分或全部補助。**

☐ 是，已確認符合相關規定。

(四)本次申請補助提案計畫之營造點是否有曾經申請政府機關之經費補助？

☐是，本次申請補助提案計畫之營造點已有申請過政府機關之經費補助，並已確認符合本計畫辦理原則之補助資格和補助原則，以及已備妥相關文件資料。

**\* 請說明補助單位、計畫名稱、補助經費和補助內容。**

補助單位：\_\_\_\_\_

計畫名稱：\_\_\_\_\_

補助經費：\_\_\_\_\_

補助內容：\_\_\_\_\_

☐否，本次申請補助提案計畫之營造點無申請過政府機關之經費補助。

**\* 若經發現本次申請補助提案計畫之營造點不符合本計畫辦理原則之補助資格和補助原則，將視違規情節輕重予以撤銷或廢止部分或全部補助。**

三、立同意書人同意於認養期間不得擅自搬移或改變（損毀）現有地方社區環境與空間營造成果至其它地方，違者將視違規情節輕重予以撤銷或廢止部分或全部補助。

此致 臺南市政府都市發展局

單位名稱：\_\_\_\_\_

負責人：\_\_\_\_\_（簽名蓋章）

聯絡電話：\_\_\_\_\_

聯絡地址：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

中 華 民 國 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日